

Általános Szerződéses Feltételek (ÁSZF)

InterTicket Kft. Kultúra Kártya

Érvényes: 2015. január 1. napjától

1. A szolgáltató neve, címe és elérhetőségei

A szolgáltató neve: InterTicket Kft.
Cégjegyzékszám: 01-09-736766
Székhely: 1146 Budapest, Hungária krt. 179-187.
Bankszámlaszám: 10300002-10315936-49020014
Telefon: +36 1 266 0000
E-mail cím: kulturakartya@interticket.hu
Weboldal: www.jegy.hu

2. Az ÁSZF célja és hatálya

2.1. Az InterTicket Kft. Kultúra Kártyát bocsát ki, amelyet a mindenkor hatályos SZJA törvényben meghatározott módon a munkáltatók (a továbbiakban: Munkáltató) munkavállalóik részére kedvezményes adózással adhatnak. Az InterTicket Kft. vállalja, hogy a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételekkel a Munkáltatók részére, megrendelésük alapján InterTicket Kultúra Kártyát értékesít és biztosítja a Kultúra Kártya beválthatóságát.

2.2. A Munkáltató megrendelésének az InterTicket Kft. részére való eljuttatásával a jelen ÁSZF feltételeit elfogadja és azt magára nézve kötelezőnek tekinti.

2.3. Az InterTicket Kft. fenntartja magának a jogot, hogy előre meg nem határozott rendszerességgel aktualizálja, felülvizsgálja, kiegészítse, vagy egyéb módon módosítsa a jelen ÁSZF rendelkezéseit a szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan. A frissítések, kiegészítések és módosítások a mindenkori ÁSZF szerves részét képezik a hatályba lépésüket követően. Az ÁSZF mindenkori aktuális szövege az InterTicket Kft. honlapján (JEGY. HU/Kultúra Kártya menüpont) kerül közzétételre.

2.4. A Kultúra Kártya megrendeléséhez külön szerződés megkötésére nincs szükség, a Munkáltató megrendelése, annak az InterTicket Kft. által történő elfogadása és a jelen ÁSZF együttesen képezik a Felek között létrejövő szerződési feltételeket.

3. A Kultúra Kártya megrendelése, kiszállítása, átadása

3.1. A felek között létrejövő első megrendelést a Munkáltatónak cégszerűen kell aláírnia és az aláírt megrendelőlapot szkennelt formában e-mail-ben eljuttatni az InterTicket Kft. részére.

3.2. A Munkáltató e-mailes megrendelési csatornák igénybevétele esetén InterTicket Kft. szolgáltatásait az InterTicket Kft. által rendelkezésre bocsátott megrendelőlap (a továbbiakban: Megrendelőlap) kitöltésével és ennek cégszerű aláírásával e-mailes (szkennelt formában) történő elküldésével rendeli meg, amely letölthető az InterTicket Kft. JEGY. HU/Kultúra Kártya oldaláról. A Megrendelőlapnak az InterTicket Kft. részére való eljuttatásával a Munkáltató elfogadja a mindenkori hatályos ÁSZF feltételeit.

3.3. A megrendelésben a Munkáltató akár kártyánként eltérő feltöltési összegről dönthet. A feltöltés összegének munkavállalónként a tízezer forint/fő összeget el kell érnie. A Munkáltató dönthet úgy, hogy a Munkavállalók részére a teljes összeget meghatározott időbeni ütemezés szerint kéri a kártyára feltölteni a lejáratú időn belül, azzal a feltétellel, hogy a feltöltött összegnek ezer forinttal oszthatónak kell lennie, minden feltöltés során.

3.4. A kártya igény szerint, a jelen ÁSZF-ben szereplő külön díjazás ellenében ellátható a munkavállaló nevével vagy a beosztásának megnevezésével (Névre szóló kártya vagy megszemélyesítés). Ilyen esetben a Munkáltató munkavállalónként (beosztásonként) megjelöli a személyi adatokat és a Munkavállaló részére utalt feltöltés összegét. A megszemélyesítés díját az InterTicket Kft. az ilyen módon megrendelt Kultúra Kártyák darabszáma után számítja fel. Amennyiben az InterTicket Kft. részére olyan személyes adatot juttat el a Munkáltató, amely az adatvédelmi jogszabályok hatálya alá esik, úgy az InterTicket Kft. és Munkáltató között adatfeldolgozói megbízás szükséges.

3.5. Az InterTicket Kft. a megrendelést legkésőbb a Díjbekérőn szereplő ellenértéknek az InterTicket Kft. számláján történő jóváírását követő 3. munkanapon, megszemélyesített kártya esetén pedig az 5. munkanapon teljesíti. A megrendelés beérkezése, valamint a kapcsolódó átutalásnak az InterTicket Kft. számláján való jóváírást követően az InterTicket Kft. a Kultúra Kártyákat a Munkáltató által meghatározott összeggel feltölti és a jelen ÁSZF-ben részletezett és a Megrendelőlapra rögzített módon eljuttatja a Munkáltatónak.

3.6. Az InterTicket Kft. a Munkáltató által megrendelt Kultúra Kártyákat lehetőség szerint Munkáltató által megadott átvételi napra, kiszállítási címre és az átvételre feljogosított személyek részére teljesíti, munkanapokon 10:00 és 16:00 óra között. A Munkáltató a kiszállítás megtörténtéről átvételi elismervényt ír alá. InterTicket Kft. szállítási címenként kiszállítási díjat számít fel.

3.7. Az InterTicket Kft. lehetőséget biztosít a megrendelt Kultúra Kártyák díjmentes, személyes átvételére is, az InterTicket székhelyén (1146 Budapest, Hungária krt. 179-187.), munkaidőben, előzetesen egyeztetett időpontban.

3.8. Átvételkor a Munkáltató ellenőrzi, hogy a Kártyákon a jelszót védő lekapható felület sérülésmentes, az esetleges sérülést pedig haladéktalanul jelzi az InterTicket Kft. felé.

3.9. A Munkáltató osztja ki a Kultúra Kártyákat a munkavállalók között. A Kártya átadásakor a Munkavállaló és a Munkáltató közösen ellenőrzi, hogy a Kártyán a jelszót védő lekapható felület sérülésmentes. A Kártya átvételkor a Munkavállaló írásban igazolja, hogy a neki átadott Kártyán a jelszót védő lekapható felület sérülésmentes.

4. A Kultúra Kártya felhasználásának szabályai

4.1. Az InterTicket Kft. a Munkáltató részére, annak megrendelése alapján, a munkavállalók részére átadásra kerülő Kultúra Kártyát biztosít. A Kultúra Kártya egy azonosító kóddal ellátott műanyag azonosító kártya, amellyel a munkavállaló kényelmesen, internetes felületen keresztül (JEGY. HU) böngészhet és vásárolhat mintegy 300 intézmény, évi közel 30.000 Kultúra- és sportrendezvényének jegyeiből. Az elfogadóhely-hálózatról, annak változásairól, a Munkáltató folyamatosan tájékozódhat InterTicket Kft. honlapján (JEGY. HU).

4.2. A Kultúra Kártya - a hatályos jogszabályok szerint - a juttatás időpontja szerinti naptári évben váltható be. A Kártyán szereplő feltöltési összeg a beválthatósági idejének lejártát követően az adott feltöltési összeg felhasználására nincs lehetőség.

4.3. A jegyvásárlás a Kultúra Kártyára feltöltött, és még le nem járt összeg erejéig lehetséges, amelyet a munkavállaló döntése szerint kiegészíthet saját forrásaival is.

4.4. Az InterTicket Kft. garantálja a Kultúra Kártya beváltásának lehetőségét, - annak érvényességi idején belül - az InterTicket Kft.-vel szerződött kulturális- és sport-intézmények rendezvényeire. A beváltóhelyek mindenkor aktuális listája megtalálható az interneten, az alábbi címen: www.jegy.hu. Az InterTicket Kft. térítésmentesen, a tőle elvárható módon informálja a Kultúra Kártyával rendelkező Munkavállalókat a beváltóhelyek rendezvényeiről. E célból az InterTicket Kft. telefonos ügyfélszolgálatot, internetes információszolgáltatást és - igény szerint - e-mail-ben megküldendő elektronikus hírlevelet biztosít a Munkavállalóknak. Az InterTicket Kft. kijelenti, hogy az elfogadóhelyeken kizárólag olyan rendezvények jegyeire és bérleteire vonatkozólag teszi lehetővé a Kultúra Kártyával történő vásárlást, amely rendezvények jegyeinek elfogadását a mindenkor hatályos jogszabályok - így különösen az 1995. évi CXVII. törvény - rendelkezései lehetővé teszik.

4.5. A munkavállaló köteles gondoskodni a Kártya és a biztonsági kódja védelméről.

4.6. A Munkáltató felel a munkavállalókra vonatkozó, az InterTicket Kft.-nek átadott adatok helyességéért, a juttatás nyújtásának jogszerűségéért és az adómentesség feltételeinek betartásáért.

4.7. A Kultúra Kártyák a jogszabályok szerinti elszámolása, és Munkáltató munkavállalóinak jogszabályokról történő tájékoztatása a Munkáltató feladata.

4.8. Munkavállalói vonatkozásában a juttatással összefüggő esetleges adatszolgáltatási kötelezettség a Munkáltatót terheli a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé, a mindenkor hatályos jogszabályban meghatározott módon.

4.9. Az InterTicket Kft. a lejárt Kultúra Kártyát (illetve az egyes, lejárt feltöltési összeget) az utolsó érvényességi napot követő 30 napon belül névértéken visszaváltja a Munkáltató kérésére. Ezt követően a Kultúra Kártya (illetve az egyes, lejárt feltöltési összeg) visszaváltása nem igényelhető. A visszaváltáskor az InterTicket Kft. a Munkáltató felé a visszaváltáskori érték 3%-nak megfelelő mértékű kezelési költséget számít fel. Amennyiben a visszaváltandó feltöltési összeg nem éri el a Kártyára minimálisan feltölthető összeget, úgy a visszaváltás nem igényelhető. A visszaváltást az InterTicket Kft. a Munkáltató olyan írásbeli igénye alapján végzi el, amely részletesen tartalmazza a visszaváltani kért kártyák azonosító adatait (kódszám, név vagy beosztás), a feltöltés időpontját (időpontjait) és a cégszerű aláírást. A Munkáltató írásbeli igényének beérkezését követően az InterTicket Kft. a dokumentumban szereplő kártyákat (illetve a feltöltött egyedi összegeket) letiltja, ellenőrzi, hogy a visszaváltás feltételei fennállnak-e, és a jelen ÁSZF szerint a Munkáltatót megillető összegeket 15 banki napon belül átutalja a Munkáltató bankszámlaszámára.

5. Fizetési feltételek, díjak

5.1. A Munkáltató a megrendelt Kultúra Kártyák ellenértékét és azok díjait az InterTicket Kft. által küldött Díjbekérő alapján, banki átutalással egyenlíti ki, az InterTicket Kft. MKB Banknál vezetett 10300002-10315936-49020014 számlája javára. A Munkáltató vállalja, hogy az átutalás közlemény rovatát az

InterTicket Kft. által küldött Díjbekérőn megjelölt módon tölti ki. Az InterTicket Kft. a szolgáltatások ellenértékéről számlát állít ki a Munkáltató részére, amelynek végösszege tartalmazza a Kultúra Kártyák névértékét, valamint a jelen ÁSZF-ben szereplő díjak összegét, és a díjak után fizetendő ÁFA-t. A teljesítési dátum megegyezik a számlakészítés dátumával.

5.2. Az InterTicket Kft. a Kultúra Kártya kibocsátásakor kezelési költséget számol fel. A kezelési költség alapja a Kultúra Kártyára feltöltött összeg, mértéke pedig a kezelési költség alapját képező összeg 4 %-a + ÁFA.

5.3. A Munkáltató dönthet úgy, hogy a Kártyán szerepeljen a Munkavállaló neve és/vagy pozíciójának megnevezése (a továbbiakban: Névre szóló kártya). A Névre szóló kártya díja kártyánként 200 Ft + ÁFA.

5.4. Minden munkavállaló számára 1 (egy) darab Kultúra Kártya kibocsátása térítésmentesen történik. A Kultúra Kártya letiltása, valamint bármely okból történő ismételt kibocsátás (az elveszett, ellopott vagy megrongálódott kártyák) térítésköteles. Az elveszett, ellopott vagy megrongálódott Kultúra Kártya pótlása esetén a kártya-előállítás és a kézbesítés költsége a Munkavállalót terheli, amelynek összege 1.500,- Ft (egyezeröt száz forint)/db+ ÁFA és azt a Munkáltató közreműködésével az InterTicket Kft.-nek, számla ellenében köteles megfizetni.

5.5. A kártyák kiszállítása szállítási címenként 1800 Ft + ÁFA.

6. A személyes adatok védelme

6.1. Az InterTicket Kft. megtesz minden tőle elvárható intézkedést a személyes adatok védelméért, a Kultúra Kártyával kapcsolatosan és minden tudomására jutott személyes adatot az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kezel. Bármely személyes adatnak az InterTicket Kft.-hez történő eljuttatásával a Munkáltató hozzájárul ahhoz, hogy azokat InterTicket Kft. – szolgáltatás nyújtása és az ügylet jellege által meghatározott mértékben, célból és ideig – a mindenkori vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kezelje. Az InterTicket Kft. jogosult a hozzá eljuttatott személyes adatokat tárolni, feldolgozni, és a szolgáltatással kapcsolatban hasznosítani. A jelen ÁSZF elfogadásával a Munkáltató hozzájárul ahhoz, hogy InterTicket Kft. a személyes illetve egyéb adatokat a jelen ÁSZF-ben foglalt szolgáltatásai nyújtásával és igénybevételével kapcsolatos tájékoztatási és egyéb tevékenység megvalósítása céljából felhasználja.

6.2. A Munkáltató a megszemélyesítés szolgáltatás igénybevétele esetén adatkezelői minőségében (a továbbiakban: Adatkezelő) megbízza az InterTicket Kft.-t az adatfeldolgozói tevékenység ellátásával (a továbbiakban: Adatfeldolgozó). Az Adatkezelő - a munkavállalóinak juttatandó és Adatfeldolgozótól megvásárolandó Kultúra Kártyák kezelését elősegítendő - megbízza az Adatfeldolgozót, hogy a Kultúra Kártyát a munkavállalók nevével és esetlegesen szükséges más munkavállalói adatokkal személyesítse meg, továbbá az ezekkel kapcsolatos adatfeldolgozási feladatokat lássa el. Az Adatfeldolgozó a megbízást elfogadja.

6.3. Az adatfeldolgozás a munkavállalók következő személyes adataira terjedhet ki:

- munkavállaló neve,
- a munkáltató neve
- szervezeti egység megnevezése
- a munkavállaló beosztása, pozíciójának megnevezése
- egyéb, az Adatkezelő által szükségesnek tartott munkavállalói adatok.

Az adatokat a Munkáltató elektronikus formában (excel formátumban) adja át az InterTicket Kft.-nek.

6.4. Az Adatfeldolgozó az adatfeldolgozást érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései és utasításai szerint dolgozhatja fel, saját céljára azokat nem használhatja fel és harmadik személynek nem adhatja át. Az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel. Az adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során más adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

7. Vegyes és záró rendelkezések

7.1. Az InterTicket Kft. megtesz minden tőle telhetőt azért, hogy az oldalain megjelenő adatok a lehető legpontosabbak legyenek, de a honlapon esetlegesen előforduló hibákért nem vállal felelősséget.

7.2. Az InterTicket Kft. nem garantálja, hogy a weboldalakhoz való hozzáférés folyamatos vagy hibamentes lesz. Az esetleges üzemzavarból, vagy az adatok bárki által történő illetéktelen megváltoztatásából eredő károkért az InterTicket Kft. a felelősséget kizárja.

7.3. A Munkáltató vállalja, hogy cégneve, székhelye, bankszámlaszáma, adószáma, kiszállítási címe, a díjbekérő küldéséhez szükséges e-mail cím vagy fax szám, vagy az ügyintéző személyének esetleges változásáról haladéktalanul, de a változás napjától számított legkésőbb 15 munkanapon belül, írásban tájékoztatja az InterTicket Kft.-t. A Munkáltató tudomásul veszi, hogy e kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó bármilyen problémáért - ideértve az esetleges szállítási késedelmet is -, az InterTicket Kft.-t nem terheli felelősség, továbbá bármiféle ebből eredő többlet költség vagy kár a Munkáltatót terheli.

7.4. A JEGY.HU és az InterTicket Kft. bármely technológiai megoldása, tartalmi, illetve design eleme a szerzői jog által védett szellemi alkotás és felhasználásához InterTicket Kft. előzetes, írásbeli engedélyre van szüksége.

7.5. A jelen ÁSZF által nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

7.6. A felek között esetlegesen felmerülő jogvitákat a felek megkísérlik peren kívül rendezni egymással, de ennek sikertelensége esetén az általános szabályok szerint illetékes rendes bírósághoz fordulnak.